

# **FAXANTWORT**

Bitte senden an: 0341 – 30348 88

## **Tag der offenen Tür zum Thema Dokumentenarchivierung**

**Datum / Zeit:** **Mittwoch, 24. Februar 2010 / 10.00 bis 18.00 Uhr**  
**Freitag, 26. Februar 2010 / 08.00 bis 16.00 Uhr**

**Veranstaltungsort:** **KiK GmbH, 5. Etage**  
**Bornaische Straße 18, 04277 Leipzig**

Ich / Wir kommen am 24. Februar 2010 gegen ..... Uhr.  
Personenanzahl: .....

Ich / Wir kommen am 26. Februar 2010 gegen ..... Uhr.  
Personenanzahl: .....

Ich kann leider nicht zum Termin erscheinen, vereinbaren Sie mit mir eine spätere individuelle Vorführung.

Unser EDV-Ansprechpartner ist:

Herr / Frau .....

Firma /  
Kanzlei

### **Ich habe des weiteren Interesse an folgenden Themen:**

Multifunktionsprodukte (kopieren, scannen, faxen und drucken)

Digitales Diktieren mit ra-dictanet (mit und ohne Spracherkennung)

Mobiles Arbeiten – das Büro an jedem Ort

Tägliche aktuelle Informationen auf unserer Homepage: [www.kik.de](http://www.kik.de)